MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 31 — 12 ŞUBAT 1968 — SAYI: 1488

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :

Karar s. 2 — Karar t. 13-1-1968

Konu: Rehberlik ve Araştırma Merkezleri Yönetmeliği h.

İlköğretim Genel Müdürlüğünün 24 Ekim 1967 günlü ve 53107 sayılı yazıları ile teklif edilen «Rehberlik ve Araştırma Merkezleri Yönetmeliği»nin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
13/1/1968
Ferit SANER
Millî Eğitim Bakanı a.
Başmüsteşar

REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ YÖNETMELİĞİ

A. MERKEZİN GÖREVİ:

Madde 1 — Okul öncesinden üniversiteye kadar her kademedeki okullarda başarısızlığa uğrıyan öğrencilerin durumlarını inceler, başarısızlık sebeplerini tesbit eder. Tesbit edilen sebeplere göre düzeltici tedbirler almaya çalışır. Bunları yapabilmek için gerek araştırma, bilgi toplama safhasında ve gerekse düzeltici tedbirler alma ve takip safhasında aile ile, okul ve diğer ilgili kurumlar (hastane, dispanser, ruh sağlığı dispanserleri, yurtlar, sosyal hizmetler v. b.) ve bu kurumların personeli ile sıkı iş birliği yapar.

Madde 2 — Bir grup olarak ilkokulda başarısızlığa uğrıyan zekâca geri çocuklara normal okul bünyelerinde özel sınıflar açar. Bu sınıflarda görev alacak öğretmenleri seçer, yetiştirici kurslara tabi tutar; iş içinde yetiştirir ve öğretim süresince onlara her türlü rehberlikte bulunur. Bu sınıfların eğitim - öğretim programlarını hazırlar ve geliştirir. Bu sınıflardan mezun olan çocukların hayata, mesleğe intibaklarını sağlayıcı tedbirleri alır ve takip eder.

Madde 3 — Zekâca normalin üstünde olupta fevkalâde başarı ve üstün özel yetenek gösteren çocuklar arasından üstün zekâlı çocukları seçer, onlara mahsus özel sınıfları ve okulları açar; bu sınıfların öğretmenlerini seçer, kurslar açarak bu öğretmenleri (normal öğretmenlik formasyonuna ilâve olarak) yetiştirir. Sınıfların programlarını hazırlar, geliştirir. Devamlı olarak bu sınıflara rehberlikte bulunur. Bu çocukların ileri tahsil kademelerindeki başarılarını takip eder, onların uyumları için gerekli tedbirleri alır.

Madde 4 — Okullarda gerekli taramaları yaparak işitme, görme ve lisan arızalı öğrencileri tesbit eder. Bunlar için gerekli düzeltici ve eğitsel tedbirleri alır ve gereken vak'aları merkezde terapiye tabi tutar.

Madde 5 — Duyusal bozukluğu olan çocuklarla sakatlar için ilerde açılacak özel sınıfların eğitim ve öğretim programlarını hazırlar. Şimdiden öğretmen ve öğrenci seçim sistem ve kriterlerini geliştirir.

Madde 6 — Psiklojik ve sosyal yönden uyumsuzluğu ve ruhi kompleksleri olan çocukları inceler, sebeplerini bulur, okul ve aile ile iş birliği yaparak iyileştirici tedbirler alır. Ayrıca lüzum görülen vak'alar merkezde terapiye alınır.

Madde 7 — Okullarda eğitim ve öğretim alanlarında daha etkili metot ve sistem geliştirmek için gerekli çalışmalar yapar Bu maksatla deneme projeleri hazırlar, öğrenci tanıma tekniklerini geliştirir, toplu kayıt sistemleri düzenler.

Madde 8 — Okul ve meslek seçimi için gerekli çalışmaları yapar. Uygulanan genel kabiliyet, farklı özel kabiliyet ve ilgi testleri neticeleri ve yapılan mülâkatlarla gerek çocuğa gerek veliye daha isabetli karar vermede yardımcı olur.

Madde 9 — Yukarda 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8. maddelerde belirtilen işlerin yapılmasında kullanılacak test ve diğer araçları hazırlar, lüzumuna göre adapte eder mahalli normları geliştirir.

Madde 10 — Mahalli eğitim problemlerini ele alıp inceleme ve araştırmalar yapar, sonuçları makamlara sunar. Yukarıdaki maddelerde belirtilen çalışmaların uygun görülenlerini, okulların, diğer merkezlerin ve kurumların faydalanacağı şekilde yayınlar.

MERKEZ AŞAĞIDAKİ BÖLÜMLERE AYRILARAK ÇALIŞIR:

A) İdarî Bölüm,

B) Ferdi Rehberlik Bölümü ,

C) Özel Eğitim Bölümü,

D) Okul Grup Rehberliği Bölümü,

E) Araştırma ve Yayın Bölümü.

İdarî Bölüm Personeli:

Madde 11 — Merkez Müdürü: Merkezlere, merkez dışından özel eğitim veya rehberlik alanlarından birisinde doktora veya «Master» derecesi olan Eğitim Enstitüsü Özel Eğitim veya Eğitim Bölümü mezunu olup buna ilâve olarak yurt içinde bu konularda açılmış kurs ve seminerlerden geçmiş ve bu maksat için görgü ve bilgisini arttırmak üzere dış memleketlere gidip gelmiş olanlar ve merkezde uzun zaman çalışmakta olan elemanlardan bu göreve tayin edilirler.

Madde 12 — Müdürün görevleri: Merkezin tüm idare ve organizesi dışında yukarıda A başlığı altında sıralanan çalışmaları yapar, bölümlerin her türlü çalışma projelerini inceler, onaylar ve çalışmaları takip ile sonuçları değerlendirir. Bunlardan uygun görülenleri yayınlar, Müdür merkez personelinin hizmet içinde yetişme programlarının hazırlanmasından ve bunun başarı ile uygulanmasından da sorumludur. Ayrıca yukarda belirtilen işlerin yürütülmesinde, merkezin diğer kurumlarla yapacağı işbirliği için gereken koordinasyonu sağlamakla yükümlüdür. Merkezin her türlü malî ve idarî formalitelerini yerine getirir. Merkez müdürü okullar ve diğer kurumlarla olan idarî işleri de yürütür, merkez personelinin sicil amiridir. Merkez elemanlarını işin icabına göre görevlendirir, iş bölümü ve gerektiğinde de bölümler arasında takviye ve değişiklikler yapar, merkez kuruluna başkanlık eder ve merkezin masraf tahakkuk amiridir.

Madde 13 — Büro memuru: 657 sayılı Kanunun öngördüğü nitelikleri taşıyanlar arasından sınav ve mülâkatlarla merkezin iş durumuna uygun özelliklere sahip olanlar bu işe atanır.

Madde 14 — Büro memurunun görevleri: Merkezin her türlü yazı ve dosya işlerini usulüne uygun olarak yapar, ayniyat, hesap ve demirbaş işlerini kanun tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak yürütür. ,

Madde 15 — Sekreter: 657 sayılı Kanunun öngördüğü niteliklere haiz olupta daktilo kursunu bitirmiş olanlar arasından seri daktilo yazabilen, eğitim ve rehberlik çalışmalarının önemini kavramış, bu alandaki terimlere aşina, bilhassa rehberlik ve klinik tip çalışmalarda aileleri ve çocuklar hakkında toplanan her türlü bilginin sır olarak muhafazasını müdrik olanlar arasından seçilir.

Madde 16 — Sekreterin görevleri: Her türlü idari yazışmaları, her bölümün proje ve raporlarını daktilo eder, bu hususla ilgili işlerin zamanında yapılmasını kovuşturur.

Madde 17 — Daktilo: Her türlü idari ve bölümlerle ilgili yazıları daktilo eder, gerektiğinde yazıları mumlu kâğıtlara ve diplomatlara yazıp teksirlerini yapar. Bölüme, ihtiyaca göre birden fazla daktilo atanabilir.

Madde 18 — Hizmet görevlileri:

1 — Şoförler,

2 — Kaloriferci ve,

3 — Odacılar.

Şoför ve kaloriferci, vasıta ve tesislerinin faal olmadığı zamanlarda meslekleri ile ilgili işlerin kavuşturulmasında da görevlendirilmedikleri takdirde, müdürün tensibi ile merkezin diğer işlerinde hizmet görürler.

FERDİ REHBERLİK BÖLÜMÜ VE GÖREVLERİ:

Madde 19 — Her kademedeki okullarda başarısızlığa uğrayan öğrencilerin durumlarını inceler, başarısızlık nedenlerini saptar, Saptanan nedenlere göre düzeltici tedbirler almağa çalışır. Bunları yapabilmek için gerek araştırma, bilgi toplama safhasında ve gerekse düzeltici tedbirler alma ve izleme safhasında aile ile okul ve diğer ilgili kurumlar, hastane, ruhsağlığı dispanserleri, dispanser, yurtlar, sosyal hizmet kurumları ile v. b. sıkı işbirliği yapar.

Madde 20 — Psikolojik ve sosyal yönden intibaksızlığı ve ruhi kompleksleri olan çocukları inceler, Nedenlerini bulur, okul ve aile ile işbirliği yaparak düzeltici tedbirler alır.

Madde 21 — Lüzumlu görülen vak'aları, gerek merkezde terapiye alarak gerekse okul ve ailede alacağı uygun tedbirlerle problemleri, çözmeğe, gidermeğe çalışır ve bu vak'aları izler.

Madde 22 — Okul ve meslek seçiminde genel yetenek, farklı özel yetenek ve ilgi testleri uygulayarak okul - grup rehberliği bölümü iş birliği yapar.

Madde 23 — Bölümün ihtiyacı olan araç - gereç ve kriterleri hazırlama, geliştirme, mahalli normların tesbitinde diğer bölümler ve Araştırma ve Değerlendirme Bürosu ile iş birliği yapar.

Madde 2 4— Merkeze müracaat eden vaka'ların çoğunluk ve önem derecelerini dikkate alarak, çocukluk ve gençlik problemlerinin önleyici tedbirlerini almak için okullarda ve diğer kurumlarda yapılacak çalışmalarda diğer bölümlerle iş birliği yapar, gerekenleri yayınlar.

Madde 25 — Merkeze gelen vak'alar arasından tipik ve önemli olanlarını Merkez Kuruluna «vak'a takdimi »olarak sunar ve bu konuda bilimsel tartışmalar açar.

Madde 26 — Millî Eğitim Müdürlüğünde düzenlenen seminer ve konferanslarda bölümle ilgili konularda kaynaklık eder.

Madde 27 — Rehberlik ve Araştırma Merkezinin olanaklarını aşan vak'aları uygun bulduğu kurumlara gönderir.

Madde 28 — İncelenen vak'alardan lüzumlu gördüklerine, öğretmen ve velilere Özel Eğitim Programı hazırlar ve bu programın hazırlanmasında ilgili bölümlerle iş birliği yapar.

Madde 29 — Üniversiteler, Eğitim Enstitüleri, diğer eğitim kurumları ile başka Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinden uygulama ve gözlem için merkeze gelen birey ve gruplara konularında uygun programlar hazırlar ve bunları titizlikle yürütür.

Madde 30 — Bölüm çalışmaları ile ilgili bibliyoğrafya hazırlar ve merkez kitaplığına sağlanması konusunda yöneticilerle iş birliği yapar.

Madde 31 — Bu bölümde incelenen vak'larla iligli olarak hazırlayacağı konferans, yayım ve benzeri yollarla, öğretmen ve velilere çocuklarını anlama ve eğitmede yardımcı olur.

Madde 32 — Ferdi rehberlik bölümü elemanları incelenen vak'alar hakkında karara varmak üzere haftada en az iki yarım gün vak'a toplantısı yapar.

OKUL GRUP REHBERLİĞİ VE MESLEĞE YÖNETME BÖLÜMÜNÜN GÖREVLERİ:

Madde 33 — Okullarda, eğitim ve öğretim alanlarında daha etkili metot ve sistem geliştirmek için gerekli çalışmaları yapar. Bu maksatla deneme projeleri hazırlar.

Madde 34 — Öğrencileri daha iyi tanıma teknikleri geliştirir. Toplu kayıt sistemleri düzenler.

Madde 35 — Okul seçiminde gerekli çalışmaları yapar. Bu maksatla Türkiye'deki okulların çeşidi, mahiyeti, derecesi, müracaat şekli, kayıt ve kabul koşulları hakkındaki bilgilerle mezun olduktan sonra sağlıyacağı imkânları gösterir bilgileri toplar.

Madde 36 — İş ve meslek seçiminde gerekli çalışmaları yapar. Bu amaçla memleketimizdeki iş yerlerini, çeşitli meslekleri ve bunların değerlerini ne tip elemana ihtiyaç duyduklarını, işe müracaat yollarını saptar, bu maksatla kitap, film, afiş, istatistik ve diğer ilgili yayınları derler, bunları yukardaki amaçlar için kullanır.

Madde 37 — Hayatta başarıya ulaşmış çeşitli iş ve meslek adamlarını, okullarda bu amaçla düzenlenecek konferanslarda kaynak kişi olarak kullanma yollarını araştırır.

Madde 38 — Okullarda başarı sağlayamayan öğrencilerin teşhisi ve başarısızlıklarının giderilmesi için alınması gereken tedbirleri ilgililere duyurur, bu tedbirlerin alınmasında onlara yardımcı olur.

Madde 39 — Okulların karşılaştıkları eğitim ve öğretimle ilgili güçlüklerin yenilmesi ve okullarda ruh sağlığının gerçekleştirilmesi amacı ile öğretmenler, ana, babalar, yöneticiler ve diğer kuruluşlarla iş birliği yapar.

Madde 40 — Okulların programlarında bulunan seçmeli derslerin seçiminde öğrencilere gerekli yardımlarda bulunur.

Madde 41 — Özel Eğitime Muhtaç Çocuklar Yönetmeliğinin 35. maddesinde belirtilen görevi yerine getirebilmek için gezici ekipler kurar ve düzenli ziyaretlerle bütün bölgenin rehberlik hizmetlerini karşılar. Okullarda rehberlik örgütünün kurulmasına önayak olur. Kurulmuş örgütlerle yukarda belirtilen görevlerin ifası için gereken iş birliğini yapar.

Madde 42 — Okul ve grup rehberliği konusunda düzenlenen seminer, kurs ve konferanslarda kaynak kişilik yapar.

Madde 43 — Bölümün konuları ile ilgili olarak üniversiteler, eğitim enstitüleri, diğer eğitim kurumları ile başka Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinden uygulama ve gözlem için merkeze gelen birey ve gruplara uygun programlar hazırlar ve bunları titizlikle yürütür.

Madde 44 — Bölüm çalışmaları ile ilgili bibliyoğrafya hazırlar ve bunların merkez kitaplığına sağlanması için yöneticilerle iş birliği yapar.

ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜNÜN GÖREVLERİ:

Madde 45 — İlk ve orta dereceli okullarda başarısızlığa uğrayan, normal programları takip edemiyen zekâca geri çocuklara normal okul bünyelerinde özel sınıflar açar.

Madde 46 — Bu sınıfların eğitim programlarını hazırlar ve geliştirir.

Madde 47 — Bu sınıflarda görev alacak öğretmenleri seçer, yetiştirici kurslara tabi tutar, iş içinde yetiştirir. Öğretim süresince onlara her türlü rehberlikte bulunur.

Madde 48 — Bu sınıfları bitiren çocukların hayata, mesleğe intibaklarını sağlayıcı tedbirler alır ve izler.

Madde 49 — Zekâca normalin üstünde ve farklı üstün yetenekli olan çocuklar için özel eğitim tedbirleri alır.

Madde 50 — Bu grup çocuklar için eğitim - öğretim programları hazırlar ve geliştirir.

Madde 51 — Bu grup çocukların eğitim ve öğretiminde görev alacak öğretmenleri seçer, yetiştirici kurslara tabi tutar, iş içinde yetiştirir ve öğretim süresince onlara her türlü rehberlikte bulunur.

Madde 52 — Bu gruplar için hazırlanan eğitimden geçen çocukların daha ileri öğretimlerini, hayata ve mesleğe intibaklarını sağlayıcı tedbirleri alır ve izler.

Madde 53 — Duygusal problemleri (Ruhsal ve sosyal problemleri) ve çeşitli bedeni özürleri olan çocuklar için ilerde açılacak özel sınıfların eğitim ve öğretim programlarını hazırlar ve şimdiden öğretmenle öğrenci seçiminin sistem ve kriterlerini geliştirir.

Madde 54 — Özel sınıflardan başlamak üzere okullarda görme ve işitme taramaları yaparak, işitme ve görme güçlüğü olan çocukları saptar ve bunlar için gereken düzeltici ve eğitsel tedbirleri alır. Kendi olanakları dışında kalan vak'aları ilgili hastane ve kurumlara gönderir, bu konularda onlarla işbirliği yapar.

Madde 55 — 54. madde de belirtilen çalışmalarla saptadığı az gören ve ağır işiten çocuklar için mevcut olanaklara göre özel sınıflar açar veya gezici öğretmenlikler ihdas eder, daha

ağır olan vak'aların eğitim ve öğretimi için mevcut körler ve sağırlar okulları ile işbirliği yapar.

Madde 56 — Okullarda lisan arızası taraması yapar, arızalı öğrencileri saptar ve yerinde düzeltici tedbirler alır. Lüzum görülen vak'aları merkezde terapiye tabi tutar. İmkân ve duruma göre okullarda gezici öğretmenlikler yolu ile lisan arızası çalışmaları yapar.

Madde 57 — Özel eğitime muhtaç çocuklar yönetmeliğinin II. bölüm 2. madde (a) fıkrasında belirtilen zekâ bölümleri 75-90 arasında olan, ağır öğrenen çocukların sınıflarında alınacak özel tedbirlerle başarılarını en iyi dereceye yükseltmek için okul, öğrtemen ve velilere yardımcı olur.

Madde 58 — Zekâ bölümleri 25-49 olan, eğitilebilir geri zekâlı çocukları teşhis ve tespit eder, bunlara okul bünyelerinde özel sınıflar veya bütçe imkânları nispetinde özel okullar açar.

Madde 59 — Bu sınıf ve okulların yetiştirme programlarını hazırlar ve geliştirir.

Madde 60 — Bu sınıf ve okullarda görev alacak öğretmenleri seçer, yetiştirici kurslara tabi tutar, iş içinde yetiştirir ve öğretim süresince onlara her türlü rehberlikte bulunur.

Madde 61 — Bu sınıf ve okullardan yetişen çocukların kontrolü, iş yerine yerleştirilmeleri, hayata intibaklarını sağlayıcı tedbirleri alır ve takip eder.

Madde 62 — Yukarda sözü edilen çalışmalar için gerekli her türlü araç gereç, kriter ve formlar hazırlar ve geliştirir.

Madde 63 — Özel eğitimle ilgili konularda düzenlenen seminer, kurs ve konferanslarda kaynak kişilik eder.

Madde 64 — Üniversiteler, Eğitim Enstitüleri, diğer eğitim kurumları ile başka rehberlik ve araştırma merkezlerinden uygulama ve gözlem için merkeze gelenlere uygun programlar hazırlar ve bunları titizlikle yürütür.

Madde 65 — Özel eğitimle ilgili bibliyoğrafya hazırlar ve bunların merkez kitaplığına temin edilmesi hususunda idare ile işbirliği yapar.

Madde 66 — Yukarda yapılan çalışmaları ve bu saha ile ilgili eğitim ve öğretim bulgularını yayınlar.

ARAŞTIRMA - GELİŞTİRME BÖLÜMÜ VE GÖREVLERİ:

Madde 67 — Çevrenin eğitim ve öğretim problemlerini ele alır, inceleme ve araştırmalar yapar.

Madde 68 — Yapılan araştırma ve çalışmaların sonuçlarını ilgili kurumların faydalanacağı şekilde rapor eder.

Madde 69 — Rehberlik ve Araştırma Merkezinin çalışmalarının yararlılık derecesini saptar. Görülen aksaklıkları giderici tedbirler almak için gereken araştırmaları yapar.

Madde 70 — Gerek kendi çalışmaları ve gerekse merkezin diğer bölümlerin çalışmaları için lüzumlu araç, gereç, kriter ve formların geliştirilmesine çalışır. Gerektiğinde bu çalışmalarda Araştırma ve Değerlendirme Bürosu ile işbirliği yapar.

Madde 71 — Araştırma ve diğer bölümlerin yaptığı çalışmalardan yayınlanması uygun görülenleri eldeki mevcut imkân ve ihtiyaçları dikkate alarak yayınlar.

Madde 72 — Bölümün çalışma konusu ve alanları ile ilgili bibliyoğrafya hazırlar, ve bunların merkez kitaplığına sağlanması hususunda yöneticilerle işbirliği yapar.

Madde 73 — Bölümün çalışma alan ve konuları ile ilgili olarak düzenlenen kurs, seminer ve konferanslarda kaynak kişilik yapar.

Madde 74 — Diğer Rehberlik ve Araştırma Merkezleri, Üniversite, Eğitim - Enstitüleri ve benzeri eğitim kurumlarından uygulama ve gözlem için merkeze gelen birey ve gruplara, konularında uygun programlar hazırlar ve bunları titizlikle yürütür.

PSİKOLOKLAR:

Madde 75 — Okul psikolojisi sahasında yurt içinde veya yurt dışında doktora yahutta «Master» derecesi yapmış kimseler arasından Millî Eğitim bakanlığınca tayin edilir.

Madde 76 — Görevleri: Sosyal araştırıcı, Psikometrist ve merkezin diğer elemanları tarafından çocuk hakkında toplanan bilgileri değerlendirir ve alınacak tedbirleri merkez elemanları ile görüşerek tespit eder. Merkezin vak'a toplantılarına katılır. Vak'a toplantılarında varılan sonuca göre alınacak tedbirler hususunda ilgililere tavsiyelerde bulunur. Okullarla bu konularda işbirliği yapar, önleyici - koruyucu tedbirlerin alınmasına önayak olur ve lüzumlu terapileri yapar.

SOSYAL HİMET UZMANLARI:

Madde 77 — Türkıye'de Sosyal Hizmetler Akademisinden veya dış memleketlerde bu konuda öğretim yapan müesseselerden mezun olanlar veya ihtiyaca göre Eğitim Enstitüsü Özel Eğitim ve Eğitim Bölümünden mezun olanlar arasından yapılacak seçim sonucunda, bir hazırlık kursunu da başarı ile bitirenler bu göreve tayin edilirler.

Madde 78 — Görevleri: Merkeze müracaat eden vak'aların ilk mulakatını yapar. Problemin ne olduğunu, merkezden ne gibi bir yardım istediğini, merkezin bu yardımı yapıp yapamıyacağını tespit eder ve vak'a hakkında her türlü psikolojik, fiziyolojık, sosyolojik bilgileri gelişim safhalarına göre toplar. Bu bilgileri mümkün olduğu kadar ilk ellerden temin etmek ve kendi gözlemleri ile kuvvetlendirmek için çocuğun evine ve yakın muhitine ziyaretler yapar ve önemli vak'aların sonucunu takip eder. Topladığı bilgilere ve kendi gözlemlerine dayanarak bir rapor hazırlar. Raporunda merkezde yapılacak müteakip müteakip incelemeler için konuya ışık tutacak dökümanlar vermiye çalışır. Vak'a toplantılarına katılarak münakaşalarda bulunur. Bu toplantılarda varılan sonuca ve okul psikologunun tavsiyelerine göre çocuğun aile ve çevresine intibakı mevzuunda çalışır. Yapacağı ziyarelerle vak'anın seyirini takip eder. İlkokul öğretmenleri için vilâyetçe düzenlenen seminer, kurs ve konferanslara kaynak kişilik eder.

ÖLÇME UZMANLARI (PSİKOMETRİST):

Madde 79 — Bu göreve: Orta Doğu Teknik Üniversitesi Psikolojı Bölümü Edebiyat Fakültesi Psikoloji Enstitüsü mezunları ile dış memleketlerde bu gibi lisansları veren dengi okullardan ve Eğitim Enstitüsü Özel Eğitim ve Eğitim Bölümü mezunları arasından seçilir. Bu konuda açılan adaptasyon kurslarından geçenlerin tayinleri yapılır.

Madde 80 — Görevleri: Merkezce mevcut genel kabiliyet, özel farklı kabiliyet, ilgi ve şahsiyet testlerini uygulayarak problemle ilgili yorumda bulunur. Başarı testleri uygular ve yapacağı gözlemlere dayanarak merkez hey'et toplantısı için mufassal rapor hazırlar. Merkez vak'a toptantılarına katılarak uyguladığı testler ve gözlemlere dayanan kanaatlerini bildirir. İlkokul öğretmenleri için vilâyetce düzenlenen seminer, kurs ve konferanslara kaynaklık eder.

LİSAN ARIZALARI UZMANI:

Madde 81 — Bu göreve: Yurt içindeki fakültelerde, Eğitim Enstitülerinin özel eğitim bölümlerinde bu branşta yetişmiş olanlar veya dış memleketlerde bu konuda Master derecesi yapmış olanlar veya Eğitim Enstitüleri Eğitim Bölümü mezunları arasından seçilerek bu sahada uzmanlar nezaretinde tertiplenen uzun süreli kurslardan sertifika alanların tayinleri yapılır.

Madde 82 — Görevleri: Merkeze ferden müracaat eden Vak'aların odiometrik muayenelerini yapar. Lisan testlerini uygulayarak. Lisan arızası teşhisinde bulunur. Hazırladığı raporu vak'a toplantısında sunar. Lüzumlu vak'aları, merkezde lisan terapi çalışmalarına alır. Bu çalışmalarda lisan terapisi ile lisan arızasını ve vak'aları takip eder. Onların aile okul ve sosyal çevrelerine uyumları için gerekli tedbirleri alır. Okullarda görme ve işitme testleri ile taramalar yapar. Gereken vak'aları Rehberlik ve Araştırma Merkezi, hastaneler veya doktora havale ederek daha derin bir muyeneden geçmesine çalışır.

Sınıf öğretmenleri ve okul idarecileri ile işbirliği yaparak az gören veya ağır işiten öğrenciler için okul ve sınıfta gereken tedbirlerin alınmasına çalışır. Okullarda lisan tarama testleri uygulayarak lisan arızası olanları tespit eder. Bu çocuklar için ayni okul veya yakın okullarda haftanın belli günlerinde lisan arızası çalışması yapar. İlkokul öğretmenleri için hazırlanan kurs seminer ve konferanslarda kaynak kişi olarak görev alır.

MESLEK'E YÖNELTME VE REHBERLİK UZMANLARI:

Madde 83 — Bu göreve: Yurt içindeki fakülteler ile dengi

dış memleket okullarının Rehberlik - Meslekî Rehberlik sahalarında yetişmiş olanları veya Eğitim Enstitüleri Özel Eğitim veya Eğitim Bölümleri mezunları arasından seçilir ve bu konuda açılan kursları başarı ile bitirenlerin tayinleri yapılır.

Madde 84 — Görevleri: Türkiye'de mevcut okulların (İlkten - Üniversiteye kadar) çeşitli kayıt ve kabul koşulları, tahsil süreleri, mezunlarına sağladığı maddi imkânlar ve iş sahaları hakkında gerekli bilgileri toplar. Toplanan bilgilerin ışığı altında (Müracaat eden vak'alara uygulanan testleri de dikate alarak) okul seçimi konusunda danışmanlık yapar. Okullarda uygulanan meslek seçimi haftasının daha etkili şekilde uygulanması için gerekli tedbirleri alır ve bu konuda okullarla işbirliği yapar. Okullarda Rehberlik servisinin kurulup geliştirilmesi için projeler hazırlar ve bunları uygular. Okullarla ilgili olarak merkezce yürütülecek her türlü eğiiim projelerini tatbik eder.

ARAŞTIRMA UZMANLARI:

Madde 85 — Bu göreve; tercihan Türkiye ve Dış Memleketler Üniversitelerinden bu alanda Doktora ve Lisans yapmış olanlar veya Eğitim Enstitüleri Özel Eğitim veya Eğitim Bölümü mezunları arasından seçilip bu konuda açılan kursları başarı ile bitirenlerin tayinleri yapılır.

Madde 86 — Görevleri: Çeşitli Eğitim problemlerini ele alıp araştırma projeleri hazırlar. Projeye göre bilgi - deta - toplar. Bunları bilimsel ve istatistik yollarla işler. Sonuçları yorumlar ve rapor hazırlar. Gerektiğinde proje için ölçme vasıtaları hazırlar ve geliştirir. Hazırlanan raporları ilgili makamlara sunar ve gerekenleri yayınlar. Bu konuda düzenlenen konferans, seminer ve kurslarda kaynak kişilik yapar.

ÖZEL EĞİTİM UZMANLARI:

Madde 87 — Bu göreve Türkiye'de veya dışarda özel eğitim branşlarında bir fakülte bitirdikten sonra en az bir lisans, master derecesi veya doktora yapmış olanlar, Eğitim Enstitüsü Özel Eğitim veya Eğitim Bölümü mezunlarından seçilip bu konuda açılan kursları başarı ile bitirenlerin tayinleri yapılır.

Madde 88 — Görevleri: Sahasına giren çocukların okullardan taranarak teşhis ve tespitini yapar. Bu çocukların tarama, teşhis, tespiti için gerekli teknik ölçü ve araçlarını geliştirir.

Seçilen çocukları Eğitim amaçı ile gruplar, onların Eğitim, Öğretim programlarını hazırlar. Bunların Eğitim, metot ve araçlarını geliştirir. Bu grup için okul sonrasına intibak ve takip programları hazırlar ve uygular. Bu konuda çeşitli araştırmalar yapar. Bu grup çocukları Eğitim - Öğretimi için öğretmenler seçer. Onları kurslardan geçirerek bu işe adapte edilmeleri ve iş içinde yetiştirilmeleri için programlar hazırlar. Kendi konularında tertiplenen seminer, kurs ve konferanslarda kaynak şahıslık eder. Gerektiğinde merkez vak'a toplantılarını katılır.

PSİKİATRİST:

Madde 89 — Bu göreve normal tıp doktorluğu üzerinde psikiatri (Tercihan çocuk psikiatrisi) alanında ihtisas yapanlar atanır. Atananlar kadroları temin edildiği takdirde tüm gün (Full - Time) olarak, edilmediği takdirde haftanın üç yarım günü merkezde çalışırlar.

Madde 90 — Görevleri: Merkez vak'a toplantılarına katılır. Merkezde terapiye alınması gereken vak'aların terapisi ile meşgul olur. Gerekli vak'alarda daha tefarruatlı bilgi toplanılması veya devamlı olarak yapılacak, terapiler için gerekli müesseselere problemi havale eder ve vak'anın terapisi için bu müesseselerle işbirliği yapar ve neticeyi takip eder. Bu konularda merkez personelinin hizmet içi eğitiminde ve bu gibi seminer, kurs ve konferanslarda görev alır ve kaynak kişilik yapar.

MERKEZ DOKTORU:

Madde 91 — Bu göreve tercihan çocuk hastalıkları üzerinde ihtisas yapmış doktorlardan münhasıran çocuk Rehberlik Merkezleri veya Çocuk Kliniklerinde görev tecrübesi olanlar atanırlar. Bunlar mevcut imkâna göre tüm gün (full-time) veya duruma göre haftanın yarım günlerinde merkezde çalışırlar.

Madde 92 — Görevleri: Merkeze intikal eden ferdi vak'alara bakar. Şikâyet edilen problemin herhangi organik bir faktöre dayanmadığını araştırır. Vak'anın fiziki gelişimi ile ilgili bilgileri toplar. Sağlık muayenesini yapar. Teşhis koyar. Raporunu merkez vak'a toplantısında sunar. Merkeze bağlı Eğitim Kurumlarına yerleştirilecek öğrencilerin sağlık muayenelerini yapar. Gereken vak'alarda daha sağlam bilgi toplamak için vak'ayı gerekli müesseselere havale ile neticeyi takip eder. Merkezin diğer sağlık müesseseleri ile yakından işbirliği yapar. Merkez elemanlarının hizmet içi eğitimlerinde, okulların bu konulardaki faaliyetlerinde kaynak kişi olarak görev alır. Merkez doktoru, merkez personeli ve hizmetlilerinin sağlık işleri konusunda da okul doktorlarının yetkisine sahiptir.

REHBER ÖĞRETMENLER:

Madde 93 — Bu göreve: En az iki yıl başarılı hizmeti olan ilköğretmen okulu mezunları arasında yapılacak müsabaka imtihanını kazanan ve bu konuda açılmış kursları başarı ile bitirenler atanırlar.

Madde 94 — Görevleri: Merkeze ilk müracaat edenleri karşılar, onlara dosya açar ve bu dosyaları tekemmül ettirir. Vak'a ile ilgili olarak (okullara giderek) çocukların eğitim ve öğretim durumuna ait bilgi toplar, Topladığı bilgiyi merkez vak'a toplantısında rapor halinde sunar. İncelenen vak'anın durumuna göre okul ile ilgili intibakını sağlamak için okul idarecileri ve öğretmenleri ile sıkı işbirliği yapar. Bu iş için okulları gerektiği kadar ziyaret eder. Özel Eğitim Araştırma Meslek ve Okul Seçimi Bölümlerinde görev alan Rehber Öğretmenler, kendi sahalarında merkez ile okullar arasında işbirliğini sağlar ve geliştirir. Toplanan bilginin ilk işlemlerini yapar. Büro işlerine nezaret eder. Büro memuru olmadığı zamanlarda ise işleri kendisi yürütür.

GEZİCİ ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENLERİ:

Madde 95 — İhtiyaç duyulan sahalarda bilgi, görgü ve tecrübesi olan İlköğretmen Okulu mezunu öğretmenler arasından seçilir.

Madde 96 — Görevleri: Normal sınıflarda Eğitime tabi tutulan, Özel Eğitime muhtaç çocuklara ve sınıf öğretmenlerine mesleği ile ilgili teknik yardımda bulunur. Herhangi bir sebeple eğitim fırsatından istifade edemiyen özel eğitime muhtaç çocukların bulundukları yerlerde (ev, hastane, v. b.) eğitime tabi tutar, ailelerine teknik yardım ve rehberlikte bulunur. Çalışma programını ilgili özel eğitim uzmanı ile birlikte hazırlar ve merkez müdürünün onayına sunar.

MERKEZ KURULU:

Madde 97 — Merkez kurulu merkezin tüm elemanlarından meydana gelir. Merkez Müdürü veya vekilinin başkanlığında ayda bir defa toplanır. Bunun dışında olağan üstü hallerde de toplanabilir.

Madde 98 — Görevi: Merkez çalışmaları ile ilgili her türlü program ve projeleri görüşür, plânlar ve karara bağlar. Vak'a ve bölüm toplantıları merkez kurulu hükümlerine bağlı değildir. Vak'a ve bölüm toplantıları haftada en az iki gün ya ihtiyaç duyulan zamanlarda yapılır.

MERKEZDE BULUNMASI GEREKLİ ARAÇ VE GEREÇLER

Madde 99 — I. a) Her türlü büro demirbaş ve mefruşatı
b) Sağlık işleri ile ilgili araç ve gereçler,
II. TESTLER:
a) Zekâ testleri, (Normal ve türlü arıza grubu için)
b) Kabiliyet testleri,
c) İlgi ve mesleğe yöneltme testleri,
d) Şahsiyet (Projectif) testleri,
e) Bilgi ve başarı testleri,
f) Sosyal olgunluk testleri,
g) Görme ve işitme testleri,
h) Lisan arızları testleri,
i) Teşhis testleri.
III. GEREKLİ CİHAZLAR:
a) İşitme ile ilgili cıhazlar,
b) Görme ile ilgili cıhazlar,
c) Ses alıcı ve verici cıhazlar,

d) Çeşitli göze, kulağa hitap eden cıhazlar. (Film, slıght, projeksiyon ve sinema makinası v. b.)

e) Çeşitli araştırma ve değerlendirme çalışmaları için baskı, teksir, hesap, puanlama ve istatistik makinaları.

GENEL HÜKÜMLER:

Madde 100 — a) Merkezde görev alanlardan merkez doktoru hariç, tüm personel 657 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre çalışır.

b) Müdür merkez personeline özürlerine göre yılda 5 günü geçmemek üzere ayrı ayrı zamanlarda izin verebilir.

c) Merkezde görveli tüm elemanlar, merkez işlerinin en az olduğu Temmuz ve Ağustos aylarında işleri aksatmayacak şekilde yıllık izinlerini kullanırlar. Fakat özür beyan edenler, yıllık izinlerini özürlerinin çıktığı aylarda kullanabilirler.

PLÂNLAMA, DEĞERLENDİRME VE İSTATİSTİK İŞLERİ:

Madde 101 — Bölümler, Şubat ve Haziran aylarında çalışmaları ile ilgili olarak hazırlıyacakları faaliyet raporlarını, yıllık değerlendirmeye ve istatistiğe esas olmak ve merkez kurulunda görüşülüp karara bağlamak üzere merkez müdürüne verir, ve çalışmalarını buna göre yürütür.

Madde 102 — Rehberlik ve Araştırma Merkezinde görev alan her elemən aşağıdaki meslekî ahlâk prensiplerine uymakla yükümlüdür.

a) Merkezde tetkik edilen her çeşit vak'aya ait her türlü malûmatı onu tanıtacak, veya ima edecek şekilde her ne surette olursa olsun ifşa edemez.

b) Merkeze gelen her vak'anın en az bir problemi olduğu cihetle her vak'aya azamî tolerans ve kabul gösterir.

c) Merkez çalışmalarında kullanılan test, test sonuçları, kurul kararları ve vak'a dosyaları gibi malzemelerin gizliliğinden sorumludur.

Madde 102 — 2287 Sayılı Kanunun 9. maddesine göre hazırlanan bu yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 103 — Bu Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanı yürütür.

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Karar s. 116/1 Karar t. 12-1-1968

VALİLİKLERE

Hemen her gün zatelerde yer alan, trafik kazalarıyla ilgili, haberleri üzüntüyle görmekteyiz. Bu kazalar sonunda ölen ve yaralanan vatandaş sayısının endişe verici bir durumda bulunuşu, acı bir gerçek olarak, karşımızdadır. Türlü sebeplerle meydana gelmekte olan, bu alandaki, kazaları azaltmayı hedef tutan bütün tedbir ve imkânlardan, azami ölçülerde faydalanmamız gerektiği, bu konuyla ilgili belli başlı tedbirlerin en önemli ve müessirinin de, eğitim yolu, olduğu şüphesizdir.

Bu itibarla, ilkokullarımızda orta öğretim okullarımız birinci devreleri müfredat programlarında yer alan, trafik konularının, gereği gibi, işlenmesine devam edilmesi; diğer taraftan, gerekli görülen hallerde, her sınıfta, haftada en az bir defa olmak üzere, her hangi bir ders saatinin 3-5 dakikalık bir zamanı'nın tarafik eğitimine tahsisi faydalı görülmektedir.

Ayrıca aşağıda belirtilen hususların da dikkate alınarak gerçekleştirilmeleri için gerekli tedbirlerin alınmasını rica ederim.

İlhami ERTEM
Millî Eğitim Bakanı

1 — Millî Eğitim Müdürlüklerince trafik ve karayolları ilgilileriyle işbirliği yapılarak,

a) Mahallî duruma ve şartlara göre, müfredat programında yer alan trafik konularından hangilerinin mihver teşkil etmesi gerektiğinin tesbit edilerek okullara tebliği,

b) İdareci ve öğretmenlerimizin bu alanda daha müessir olmalarını sağlıyacak tedbirlerin tayini ve tatbiki,

2 — Her çeşit ve derecedeki okullarımızda, trafik ve karayolları ilgilileri ile işbirliği yapılarak, öğrenciler ve öğrenci velileri için, toplantılar yapılması,

3 — «Çocuk Trafik Eğitim Parkı» olan illerde ilkoul öğrencilerinin, tanzim edilecek bir programa göre, bu parklardan yararlanması,

4 — Gereken hallerde, ilkokul öğrencilerinin okula geliş gidiş yolunun seçiminde, öğretmen - aile işbirliği yapılarak basit plân veya krokilerin hazırlanması,

5 — Okul kapılarının imkân nisbetinde trafiğin daha az yoğun olduğu yönlere tevcihi.

6 — Kapıları caddeye açılmış olan okullarda, anî olarak dışarı çıkacak öğrencileri korumak üzere kapı önlerinin bariyer ve emsali manialarla kapatılması,

7 — Trafiğin yoğun olduğu okul önlerinde yaya geçitlerinin çizimi ve bunların ışıklandırılmaları,

8 — Trafiğin kesif olduğu yerlerdeki okullar için, okula giriş çıkış saatlerine münhasır olmak üzere, Trafik Polislerinin görevlendirilmeleri.

Müdürler Komisyonu Kararı :

Karar s. 405.1-205 Karar t. 8-12-1967

Konu: Beden Eğitimi ve Müzik Öğretmenlerinin branş değiştirmeleri ile ilgili esaslar h.

Beden Eğitimi ve Müzik öğretmenlerinin branş değiştirmeleri ile ilgili Alt Komisyon tarafından hazırlanan rapor hakkında Özlük İşleri Genel Müdürlüğünün 9 Kasım 1967 günlü ve 80277 sayılı yazısı ile, bu yazıya ilişik olarak gönderilen Alt Komisyon raporu incelendi;

İşin gereği düşünüldü:

Beden Eğitimi ve Müzik öğretmelnerinin branş değiştirmeleri ile ilgili esasların:

Genel Hüküm:

1 — Öğretmenlerin yetiştirildikleri ihtisas alanında görev yapmaları esastır. Ancak Beden Eğitimi ve Müzik öğretmenlerinden sağlık veya yıpranma sebebi ile yetiştirildikleri branşta görev yapması mümkün olmayanlar başarı ile yapabilecekleri başka bir branşta görevlendirilebilirler.

Branş değiştirme sebepleri ve şartları:

2 — Beden Eğitimi ve Müzik öğretmenleri aşağıdaki sebepler yüzünden branş değiştirme talebinde bulunabilirler.

a) Sağlık,

b) Meslekte yıpranma.

3 — Sağlık özürü veya meslekte 20 yıldan fazla hizmet ederek yıpranma sebebi ile branş değiştirmek isteyen öğretmenlerin «439 sayılı Orta Tedrisat Muallimleri Kanununun» 7. Maddesi gereğince okutacakları branş için yeterlik belgesine sahip olmaları şarttır. Yeterlik belgesi bulunmayan öğretmenlerin branşları değiştirilemez.

4 — Yüksek öğrenim yapılırken seçilmiş ve başarı ile imtihanı verilmiş olan yardımcı branş için ayrıca yeterlik belgesi aranmaz. Ancak, yardımcı branşta elde edilmiş olan bilgi veya maharetin daima taze tutulması için okul müdürlerince bu gibi öğretmenlerin ilk yıllardan itibaren, yardımcı branşlarında da bir miktar ders okutmalarının veya yaz aylarında açılacak Bilgi Tazeleme kurslarına iştiraklerinin sağlanması lâzımdır.

5 — Yüksek öğrenimlerini yardımcı branş almadan tamamlamış olan Beden Eğitimi ve Müzik öğretmenlerinin de daha öncelerden Yeterlik Belgesine hazırlama kurslarına iştirak etmek suretiyle ikinci bir branşta yeterlik belgesi almak için kendilerini yetiştirmeleri gereklidir.

6 — Gerek bilgi tazeleme ve gerese ikinci bir branşta Yeterlik Belgesine hazırlama kurslarına iştirak için bir dilekçe ile doğrudan doğruya Bakanlık Eğitim Birimi Müdürlüğüne başvurulur.

Mazeretlerin belgelendirilmesi:

7 — Sağlık yüzünden branşlarını değiştirmek isteyen öğretmenlerin durumlarını değiştirmek isteyen öğretmenlerin durumlarını bir sağlık raporu ile belgelendirmeleri gereklidir.

8 — Beden Eğitimi öğretmenlerinden, meslekte en az 20 yıl çalışarak yıpırananlar için Sağlık Kurulu raporu aranmaz.

Müracaat şekli:

9 — Branş değiştirmek isteyen Beden Eğitimi ve Müzik öğretmenleri bir dilekçe yazarak, yukarıdaki maddelerde belirtilen şartları taşıdıklarını gösterir belgeleri de eklemek suretiyle, her yıl Mayıs Ayı sonuna kadar okul müdürleri vasıtasiyle Bakanlığa başvururlar. Bakanlıkça şartları taşıdıkları tesbit edilenlere geçmek istedikleri branşta denemek üzere ders verilmesi sağlanır.

Yeni branşta başarının tesbiti:

10 — Geçmek istedikleri branşta deneme mahiyetinde ders okutan Beden Eğitimi ve Müzik öğretmenlerinin, yeni branşlarında başarılı olduklarının talim sicilleri ve müfettiş raporları ile tesbit edilmesi şarttır.

Başarıları tesbit edilmiş olan öğretmenlerin, kararnameleri yeni branşlarına göre değiştirilir. Birinci ders yılı sonunda başarı kazanamamış olanlar, bir öğretim yılı daha denenir. İkinci öğretim yılı sonunda da başarı gösterememiş olan öğretmenler hakkında umumî hükümlere göre işlem yapılır.

11 — Yukarıdaki esaslar Tebliğler Dergisinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

12 — Bu esasları Bakanlığımız Özlük İşleri Genel Müdürlüğü ve Eğitim Birimi Müdürlüğü yürütür.

Şelkinde tesbit edilmesine ve Tebliğler Dergisinde Yayımlanmasına; Bakanlığımız Merkez Teşkilâtının konu edilen esaslardan hemen haberdar edilmesi için Özlük İşleri Genel Müdürlüğünce işbu kararımız teksir edilerek bütün dairelere gönderilmesine ve gereği yapılmak üzere işbu kararımız kopyalarının Özlük İşleri Genel Müdürlüğüne tevdiine oybirliği ile karar verildi.

İş; Bakanlık Makamının tasdikine sunulur.

Uygundur.
8/12/1968
İlhami ERTEM
Millî Eğitim Bakanı

GENELGELER:

İLKÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 322.2/1-66082 29-12-1967

9526

Konu: Programı geliştirme çalışmaları h.

VALİLİKLERE

İlgi: 8-9-1967 Tarih ve 322,2/1-42078 sayılı yazımız:

1962 - 1963 Yılından beri yurdumuzun belirli ilkokullarında geliştirilmesine çalışılan İlkokul Programı Taslağının önümüzdeki ders yılında, önce birinci devreden başlamak üzere uygulamaya konulması maksadiyle Bakanlığımızca gerekli hazırlıkların tamamlanması işi üzerinde önemle durulmaktadır.

Bu çalışmaların olumlu ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, bugüne kadar illerden alınan raporlar, basında yer alan mütalâa ve tavsiyeler, Bakanlık elemanlarının illere yaptıkları gezilerdeki izlenim sonuçları, meslekî toplantı, kurs ve seminerlere katılan uygulamacı meslekdaşların ileri sürdükleri görüşler dikkate alınarak ilinizdeki programı geliştirme çalışmalarında aşağıda belirtilen hususların gözönünde tutulması gerekmektedir.

1 — Program geliştirme okulları öğrencilerine fazla ev ödevi verildiği ve bir çok ödevlerin velilere yaptırıldığı, seviyelerinin üstünde bilgi kazandırılmak istendiği, ifade ve beceri derslerine ise az yer verildiği, esas öğretim faaliyetleri ihmal edilerek günlük çalışmaların büyük bir kısmının plân ve rapor yazma ile grup faaliyetlerine inhisar ettirildiği, öğretmenlerin sınıfta boş oturdukları, maksatsız geziler yaptırıldığı, sabahleyin yapılan paylaşma faaliyetinde çocuğun bilgi seviyesine, psikolojisine uymıyan ve eğitsel değer taşımayan bazı konular üzerinde durulduğu, sınıfta belli çocukların aktif durumda bulunduğu, günlük çalışmaların değerlendirilmesinde sadece konuların tekrar edilmesi ve özet çıkarılmasiyle yetinildiği, derslere ayrılan uzun zaman bloklarında öğrencilerin münhasıran derslikte tutularak yeknesak faaliyetlere zorlandığı, ünite çalışmalarının icap ettirdiği değişik faaliyetlere yer verilmediği, program taslağının millî, mahallî, hayatî ve demokratik esaslarına gereğince uyulmadığı gibi, uygulamadan doğan hataların, programdan ileri geldiği sanılmaktadır.

2 — Ayrıca, İlkokul Programı Taslağının 1948 ilkokul programı ile ilişkisi bulunmayan tercüme bir program olduğu, dolayısiyle gerçeklerimize uymadığı, uygulanmasının bir çok araç ve gerece bağlı olduğu, bu yüzden öğrenci velilerine fazla masraf yaptırıldığı, program taslağının uygulandığı okullarda öğrencilerin bilgi yönünden noksan yetiştirildiği, taslak öğrencilerle öğretmenleri aktifliğe yönelten esnek çerçeve niteliğini taşıdığı halde, bazı uygulamacıların çalışmaları kalıplaştırdığı hakkında ortaya konulan görüşler, İlkokul Programı Taslağının lâyıkiyle incelenmediğinden veya doğru yorumlanamadığından, yukarıda ifade edilen yanılmalara sebep olduğu anlaşılmaktadır.

3 — İlköğretim müfettişlerinin ekserisi program geliştirme kurslarından geçirildiği halde bazılarının öğretmenlere gerekli rehberliği yapmadıkları, özellikle program taslağının öğrenci velilerine ve çevre halkına tanıtılması hususunda kendilerinden beklenen gayreti lâyıkiyle gösteremedikleri ifade edilmektedir.

4 — Birçok illerde İlkokul Programı Taslağı ile ilgili çalışmaları il çapında plânlamak, uygulamak, geliştirmek ve değerlendirmek için gerekli tedbirleri almakla görevli bulunan İl Program Uygulama ve Geliştirme Komitesi'nin yeterince toplanmadığı, görevini amacına uygun şekilde yapamadığı, bu yüzden de program çalışmalarının aksadığı sonucuna varılmıştır.

Yukarıda belirtilen çeşitli sebeplerle aksayan program geliştirme çalışmalarının önümüzdeki öğretim yılına kadar tamamlanabilmesi için programın uygulanmasında ve ilgililere yapılacak rehberlikte ilinizce aşağıdaki tedbirlerin alınması uygun görülmüştür:

A — İliniz Millî Eğitim Müdürü, ilköğretim müfettişleri, ilkokul müdürleri, ilköğretmen okulu yönetici ve meslek dersleri öğretmenlerinin herşeyden önce kendi aralarında anlaşarak işbirliği yapmaları, çalışmaları yerinde izleyerek uygulamalarda aksayan yönleri tesbit etmeleri, bu aksaklıkları gidermek için yapıcı tavsiyelerde bulunmak ve örnek göstermek suretiyle rehberlik görevlerini etkili bir şekilde yürütmeleri;

B — 1948 İlkokul Programının günün şartlarına uydurulması ve uygulanmasında görülen güçlüklerin giderilmesi maksadiyle 1962 tarihinde hazırlanan İlkokul Programı Taslağının, aslında 1948 programının geliştirilmiş şeklinden başka bir şey olmadığı, dolayısiyle kendi gerçeklerimizden doğan millî bir program olduğu, uygulanmasının hazır ve pahalı araçlara bağlı bulunmadığı, bilâkis öğrenmeyi kolaylaştırması, çocukların çeşitli kabiliyetlerini geliştirmesi bakımından doğal ve sosyal çevrenin canlı birer araç olarak incelenmesini, basit malzemelerden öğretmen ve öğrenciler tarafından yapılıp kullanılacak araçların daha yararlı olduğunu öngördüğü, öğrencilerin kapasitelerini aşan ezberleme bilgiler yerine gerekli temel bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmayı başlıca amaçlarından saydığı, program geliştirme çalışmalarında kalıpcılığa gitmenin bugünkü eğitim - öğretim anlayışına aykırı bir tutum olduğunu, öğretmen ve öğrencilerle velilere anlatmaları;

C — İlgili tarih ve sayısı belirtilen genelgemizde açıklandığı üzere İl Program Geliştirme Komisyonu'nun, görevini candan benimseyerek program çalışmalarını sürekli olarak izlemesi, aksayan yönlerini düzelterek ilgililerle görüş ve işbirliği yapması;

D — İlköğretim alanındaki hamlelerin yapılmasında ve yeni eğitim - öğretim akımlarının öğretmenlere aktarılmasında öncü olan ilköğretim müfettişlerinin, bu anlayışla program taslağını ilgililere tanıtmaları, yorumlanmasında ve uygulanmasında ciddi çaba göstermeleri:

Yukarıda açıklandığı üzere, öğrencilerin seviyelerinin üstünde ve imkânları dışında bilgi toplamaya ve lüzumsuz ev ödevleri yapmaya zorlanmaması, velilerin de, temini malî güçlerinin üstünde olan kitap, dergi gibi ders araç ve gereçleri satın almaya mecbur tutulmaması gerektiğinin bütün öğretmenlere anlatılması;

E — Program taslağının revizyonunda dikkate alınmak üzere özellikle taslağın hangi yönlerde aksadığı ve bu aksak-

lıkların giderilmesi hakkındaki düşüncelerin, ilişikte gönderilen rapor formları ile çizelgelerde belirtilerek en geç Şubat 1968 ayı sonuna kadar Bakanlığımızda bulundurulması uygun görülmüştür.

Program çalışmalarının hedefine ulaştırılması maksadiyle Bakanlığımızca da yeni programın uygulanmasında öğretmen ve yöneticilere yol gösterecek klavuzlarla filmlerin ve diğer ders araçlarının hazırlanarak illere gönderilmesine başlanmıştır. Ayrıca bu konuda radyolarda özel programlar yayımlanmaktadır. Personelin kurs ve seminerlerle yetiştirilmesi işine de devam edilmektedir.

Okul programlarının; millî amaçlarımızı, uygulanacak metodları ve işlenecek konuları tesbit etmek, yeni nesilleri buna göre yetiştirmek ve öğretmenlere ışık tutmak bakımlarından eğitim ve öğertimde en önemli unsurlardan biri olduğu malûmunuzdur.

Bu itibarla, yurdumuz için hayatî bir önem taşıyan program geliştirme çalışmalarında yukarıdaki tedbirlerin alınarak dikkat ve itina ile uygulanması hususunda ilgililere emirlerinizi rica ederim.

İlhami ERTEM
Millî Eğitim Bakanı

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-01433 — 29-1-1968

9527

Konu. «Yeni Öğretim Metodlarına ve İlkokul Program Taslağına gore Yazı Öğretimi Rehberi h.

Rehber Yayınevi (P. K. 233 - Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı, yazarları ve fiyatı belirtilen eserin ilkokul öğretmenlerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Enver ESENKOVA
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Eserin Adı:	*Fiyatı:*	*Yazarı:*
Yeni Öğretim Metodlarına ve İlkokul Program Taslağına Göre Yazı Öğretimi rehberi	5 Lira	H. Hüsnü - Şükriye Şahiner

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-01436 — 29-1-1968

9528

Konu: «Logaritma ve Sürgülü Hesap Cetvelinin Kullanılması» adlı eser h.

İhsan Koz (Sultantepe Selvilik Caddesi No: 56 Üsküdar - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen eserin lise ve dengi okullar ile orta dereceli teknik okullar öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Enver ESENKOVA
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı:	*Fiyatı:*
Logaritma ve Sürgülü Hesap Cetvelinin Kullanılması	350 Krş.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-01438 — 29-1-1968

9529

Konu: «Okulda Trafik Bilgisi» adlı eser h.

Nizamettin Özbek (Ömer Seyfettin Sokak No: 5/5 Maltepe - Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı belirtilen eserin ilkokul öğrencileri ile ortaokul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Enver ESENKOVA
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı:	*Fiyatı:*
Okulda Trafik Bilgisi	250 Krş.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 611.3/598-01440 — 29-1-1968

9530

Konu: «Kullanılması Pratik ve En Kolay Logaritma ve Trigonometri Cetlelleri» adlı eser h.

Seyfettin Aydın tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış yeri belirtilen eserin lise ve dengi okullara müracaat (başvurma) kıtabı olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

Enver ESENKOVA
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı:	*Fiyatı:*	*Satış Yeri:*
Kullanılması Pratik ve En Kolay Logaritma ve Trigonometri Cetvelleri	300 Krş.	Evrim Yayınevi Ankara Cad. Nu. 60/38 İstanbul

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-01434 — 29-1-1968

9531

Konu: «Aşağıda adları kayıtlı 5 eser h.

Rehber Yayınevi (P. K. 233 - Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adları, yazarları ve fiyatları kayıtlı eserlerin ilkokul öğretmenleri ile ilköğretmen okulu öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Enver ESENKOVA
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Eserin Adı:	*Fiyatı:*	*Yazarı:*
1 — Yeni Ilkokul Program Taslağına Göre Grup - Küme ve Bireysel Çalışma Rehberi	5 Lira	Cemil Mıhçı
2 — Yeni Öğretim Metodlarına ve İlkokul Program Taslağına Göre Beden Eğitimi Dersi Öğretimi ve Oyun Rehberi	5 Lira	Ruhi Sel
3 — Yeni Oğretim Metodlarına ve İlkokul Program Taslağına Göre hayat Bilgisi Öğretimi Rehberi		H. H. Tekışık
4 — Ünite Çalışmalarına Göre 2. sınıf kitabı	5 Lira	H. H. Tekışık
5 — Ünite Çalışmalarına Göre 3. sınıf kitabı	5 Lira	H. H. Tekışık

İ L Â N L A R :

ORTA ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

1967 - 1968 Ders yılından itibaren öğretime başlamak üzere Ankara - Keçiören - Aktepe Semtinde «Aktepe Ortaokulu» adı ile Altındağ Ulubey semtinde «Ulubey Ortaokulu» adı altında iki ortaokul açılmıştır.

İlgililere duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ankara, Gülseren Mahallesi, No: 1919 adresinde Hatice Taşer'in kuruculuğunda «Özel Taşer Biçki - Dikiş Yurdu»na Bakanlığımızca kurum açma ve öğretime başlama izinleri verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Manisa, Yarhasanlar Mahallesi, Sarıyer Caddesi, No: 6/4 adresinde Sabahat Güngörün'ün kuruculuğunda «Özel Kültür Dershanesi»ne Bakanlığımızca kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Tokat - Reşadiye İlçesi Özel Lisesine öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ankara Maltepe Ali Suavi Sokaktaki binada Ali Demirel ve Salih San'ın kuruculuğunda İnşaat, Mimarlık ve Makina bölümlerini ihtiva eden, Özel Yükseliş Mühendislik ve Mimarlık Yüksek Okuluna öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Sakarya - Adapazarı, Ankara Caddesi, Taşöz Han, No: 26/1 adresinde Tahire Narin'in kuruculuğunda «Özel Noyan Dershanesi»ne Bakanlığımızca öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Kars - Sarıkamış İlçesi Özel Lisesine öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Kars - Ardahan İlçesi Özel Lisesinin öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ceyhan Özel Sarsar Kolejinde Lise I. sınıfının öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İstanbul - Şişli Operatör Raif Bey Sokak 11 Numaralı binada Leman Göksel'in kuruculuğunda açılan Özel Günay Ana Okuluna öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Ankara Özel Tevfik Fikret Lisesi lise I. sınıfına öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 16-2-1968 tarihinde basılmıştır.)

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ